

Реорганизация путем разделения. Перечень документов и информации

ДОКУМЕНТЫ:

1. копия устава и копии приложений к нему (если они имеются);
2. копия свидетельства о государственной регистрации;
3. копия контракта с директором и его паспортные данные, 2 последних стр. паспорта + прописка (+ тел. и E-mail).
4. копии извещений о постановке на учёт в ИМНС, органы статистики, ФСЗН, Белгосстрах.
5. данные учредителей:

Учредитель - физическое лицо (резидент и нерезидент РБ):

- копии паспортов учредителей (резидентов РБ) (с. 31, 32 и адрес прописки), переведённые копии паспортов учредителей (нерезидентов РБ), контактный телефон с указанием кода;

Учредитель – юридическое лицо (резидент РБ):

- копию свидетельства о государственной регистрации, устава, приложения к нему (при наличии) без какого-либо заверения (обычная ксерокопия);
- решение общего собрания участников ООО (ОДО) (резидента РБ), решение учредителя УП (резидента РБ) о реорганизации в форме разделения;

Учредитель – юридическое лицо (нерезидент РБ):

- копия устава, приложений к нему (при наличии), переведённые на русский язык;
- решение общего собрания участников ООО (ОДО), решение учредителя УП (нерезидентов РБ) о реорганизации в форме разделения, переведённые на русский язык;
- выписка из реестра юридических лиц, датированная не позднее чем 1 годом до даты обращения за государственной регистрацией ООО (ОДО), УП, создаваемых при разделении.
- паспортные данные представителя юридического лица (нерезидента РБ), переведённые на русский язык, телефон с указанием кода.
- нотариально заверенная доверенность представителя юридического лица (нерезидента РБ) на создание ООО (ОДО), УП, создаваемых в процессе реорганизации путём разделения, переведённая на русский язык.

ИНФОРМАЦИЯ:

- 1) перечень кредиторов (их наименование и юридический (почтовый) адрес)?
- 2) перечень работников (их ФИО, должность)?
- 3) основной вид экономической деятельности?
- 4) контактные данные (тел., E-mail)?
- 5) обслуживающий банк, р/с?

Для новых ООО (ОДО), УП, создаваемых в результате разделения:

ИНФОРМАЦИЯ:

- 1) Каким **основным видом экономической деятельности** будет заниматься каждая организация?
- 2) Какое у них будет **наименование** (необходимо придумать как минимум три)?
- 3) По какому **юридическому адресу** будут находиться новые организации?
- 4) Кто будет **руководителями** (директорами, генеральными директорами) организаций (копия паспорта — с. 31, 32 и прописка + тел.)?
- 5) на какой срок будет заключается контракт с директорами?
- 6) В каком **банке** будут обслуживаться фирмы?
- 7) Какие участники будут учредителями новых фирм?
- 8) Какое **процентное соотношение долей** будет у каждого из учредителей (для ООО (ОДО))?
- 9) Какого **размера будет уставный фонд** организаций?
- 10) Как будет сформирован уставный фонд:
 - путем передачи уставного фонда реорганизуемых ООО (ОДО), УП;

- путем передачи имущества реорганизуемых ООО (ОДО), УП;
- путем перечисления денежных средств с расчетного счёта реорганизуемых ООО (ОДО), УП?

11) Кто будет **председателем, а кто секретарем** общего собрания участников (для ООО (ОДО)?